

РАДНИ ЗАДАТАК (РЗ)
ЗА
КОНСУЛТАНТА ЗА ОДРЖАВАЊЕ РЕГИСТРА ЗГРАДА
(10 консултаната)

I. Основне информације

Република Србија и Међународна банка за обнову и развој (у даљем тексту: МБОР) закључиле су Споразум о зајму (у даљем тексту: СЗ) за Други пројекат унапређења земљишне администрације у Србији (у даљем тексту: Пројекат), потписан од обе стране 21. августа 2024. године и ратификован у Народној скупштини Републике Србије на седници одржаној 27. новембра 2024. године („Службени гласник РС – Међународни уговори“, бр. 9/2024 од 3. децембра 2024. године).

Имплементација Пројекта поверена је Републичком геодетском заводу (у даљем тексту: РГЗ). Пројекат надзиру Пројектни савет и Управни одбор пројекта.

Пројекат се састоји од три компоненте: (А) Спровођење система масовне процене вредности непокретности; (В) Интеграција информационих система и развој услуга националне инфраструктуре геопросторних података (НИГП); и (С) Институционално унапређење, одрживост РГЗ-а и управљање пројектом.

Развојни циљеви Пројекта су унапређење транспарентности, доступности и поузданости система управљања непокретностима у Србији.

Потпуни опис Пројекта дат је у документима „Документ о процени пројекта“¹ (ДПП) и Споразуму о зајму² (СЗ). ДПП се сматра саставним делом неопходне документације коју консултанти треба да разумеју.

Имплементација је поверена Републичком геодетском заводу (РГЗ).

II. Циљ

Консултанти се ангажују ради реализације активности у вези са Стратешким акционим планом за НИГП Републике Србије, дефинисаним 2021. године. Његов циљ је да постави темеље и обезбеди смернице за јачање и унапређење утицаја постојећег НИГП на јавну управу, привреду и грађане, као и на целокупну економију и друштво Републике Србије, и усклађен је са УН Интегрисаним оквирним геоинформационим системом и ЕУ INSPIRE директивом (НИГП Стратешки акциони план). Акциони план садржи скуп кључних мера за имплементацију, укључујући оне које се односе на податке, стандардизацију и иновације. Поред тога, реализација активности директно подржава Компоненту А Пројекта: Имплементација система масовне процене непокретности у вези са развојем Регистра зграда и набавком сателитских снимака високе резолуције (VHR), као и Компоненту Б: Интеграција информационих система и развој НИГП услуга. Такође, подржава програмске циљеве Пројекта, мерено кроз унапређене податке из више регистара доступне путем НИГП платформе, као и омогућавање нових електронских услуга које обезбеђују меродавне податке за службену употребу.

Дужности првенствено обухватају активности прикупљања векторских топографских података са најновијих доступних ортофото снимака у сврху формирања базе *Подаци основног топографског модела* (у даљем тексту: ОТМ) и ради ажурирања Евиденције о уоченим променама на зградама (у даљем тексту: Евиденција).

¹ [https://www.rgz.gov.rs/content/images/stranice/dokumenta/2025/P500611-%20-%20PAD%20-%20Official%20\(Eng\)%20WEB%20version.pdf](https://www.rgz.gov.rs/content/images/stranice/dokumenta/2025/P500611-%20-%20PAD%20-%20Official%20(Eng)%20WEB%20version.pdf)

² [https://www.rgz.gov.rs/content/images/stranice/dokumenta/2025/P500611-%20REMP2%20-%20Official%20\(Eng\).pdf](https://www.rgz.gov.rs/content/images/stranice/dokumenta/2025/P500611-%20REMP2%20-%20Official%20(Eng).pdf)

Кроз Пројекат биће прикупљени векторски топографски подаци за израду тематског скупа података о зградама у ОТМ бази и за ажурирање базе Евиденције за територију Републике Србије.

Поред наведеног, рад укључује и претходну контролу квалитета снимака добијених током реализације Пројекта REMP2, који ће бити коришћени за прикупљање векторских података.

III. Обим посла и задаци

Прикупљање векторских података за регистар зграда мора бити у складу са Спецификацијом за Основни топографски модел (ОТМ) и Правилником о евиденцији о уоченим променама на зградама („Службени гласник РС“, бр. 102/2020), као делом топографско-картографске базе података.

Контрола квалитета снимака (изворних снимака, орторектификованих снимака и дигиталног ортофота) вршиће се у складу са Правилником о топографском снимању и топографско-картографским производима („Службени гласник РС“, бр. 7/2015) и датим инструкцијама.

При реализацији посла потребно је поштовати следеће норме:

а) Број нових зграда креираних у процесу ажурирања регистра зграда износи у просеку 150 за један радни дан;

б) Контрола изворних снимака — 350 km² у просеку за један радни дан;

с) Контрола орторектификованих снимака — 300 km² у просеку за један радни дан;

д) Контрола дигиталног ортофота — 250 km² у просеку за један радни дан.

У зависности од карактеристика и специфичности подручја, резултати могу одступати у складу са оценом руководиоца Одељења за топографију. Руководилац Одељења врши оцену резултата рада.

Услови рада

Консултант ће радити у просторијама РГЗ, у Гео сектору, Одељењу за топографију.

Консултант ће бити обучен за рад који обухвата описане дужности у складу са радним процесима Гео сектора.

Консултант ће радити пуно радно време, а по потреби рад ће бити организован у две смене.

Консултант је одговоран и поступа по налозима руководиоца Одељења за топографију.

IV. Резултати рада/Испоруке

У складу са планираним распоредом, од Консултанта се очекује достављање:

- Извештаја о контроли података;
- Векторских података о зградама (геометрија и атрибути) у складу са техничком спецификацијом;
- Недељних и месечних извештаја са прецизном спецификацијом извршеног посла;
- Ад-хок извештаја на захтев РГЗ.

V. Тражено стручно искуство

Консултант мора имати следеће квалификације:

Минимални захтеви

а) Средња стручна спрема из геодезије или друге сродне техничке школе;

б) Рачунарске вештине (MS Windows, MS Office);

с) Способност рада на прикупљању векторских података у GIS софтверском окружењу.

Предности

- d) Искуство у коришћењу GIS/CAD софтвера;
- e) Искуство у прикупљању података за потребе израде топографских производа.

Селекција

Консултант ће бити изабран у складу са поступком Отвореног компетитивног избора индивидуалних консултаната, како је дефинисано у „Прописима о набавкама за зајмопримце“ Светске банке (фебруар 2025).

Ниво накнаде биће одређен на основу преговора између Клијента и Консултанта, у складу са буџетским оквиром за дату позицију.

Уговор ће бити потписан на период од једне године, са могућношћу продужења, али не дуже од трајања Пројекта.

VI. Извештавање

Консултант извештава руководиоцу Одељења за топографију.

VII. Ресурси

Консултанту ће бити обезбеђени одговарајући канцеларијски простор, канцеларијски намештај и опрема неопходна за обављање додељених задатака.